



Serviço Público Municipal  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAPITANGA  
SETOR DE LICITAÇÃO  
CNPJ/MF: 13.846.753/0001-64



### EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº PP- 35-2020

#### 1. Regência Legal

Esta licitação obedecerá, integralmente, as disposições das Leis Federais nº 10.520/02 e 8.666/93, no que for pertinente, além do Decreto Municipal nº. 044//2011.

#### 2. Unidades Interessadas

Gabinete do Prefeito, Procuradoria Jurídica, Secretaria de Administração, Secretaria de Finanças, Secretaria de Educação, Fundeb 40%, Secretaria de Saúde, Secretaria de Obras e Serviços Urbanos, Secretaria de Desenvolvimento Social, Secretaria de Governo, Secretaria de Agropecuária, e secretária de Controle e Transparência.

#### 3. Regime de Execução/Modalidade

Indireta/Pregão Presencial nº PP-35/2020

Processo Administrativo nº 0119/2020

#### 4. Tipo de Licitação

Menor Preço: ( ) Por Item ( X ) Por Lote ( ) Global

#### Forma de Fornecimento:

( ) Única ( X ) Parcelada

#### 6. Objeto

Contratação de Pessoa Jurídica para o Fornecimento, de Forma Parcelada, de Combustível e Lubrificante para Abastecimento dos Veículos e Máquinas das Secretarias Municipais Gabinete do Prefeito, Procuradoria Jurídica, Secretaria de Administração, Secretaria de Finanças, Secretaria de Educação, Fundeb 40%, Secretaria de Saúde, Secretaria de Obras e Serviços Urbanos, Secretaria de Desenvolvimento Social, Secretaria de Governo, Secretaria de Agropecuária, e secretária de Controle e Transparência. Conforme os anexos abaixo:

Anexo I - Minuta do Contrato

Anexo II – Especificação do Objeto e Modelo de Proposta de Preços

Anexo III – Cronograma de Desembolso

Anexo IV - Modelo de Procuração para a Prática de Atos Concernentes ao Certame Anexo V - Modelo de Declaração da Proteção ao Trabalho do Menor

Anexo VI - Modelo de Declaração de Pleno Conhecimento e Atendimento às Exigências de Habilitação

Anexo VII - Modelo de Declaração de Desimpedimento de Licitar

#### 7. Local, data e horário do recebimento das propostas de preço, documentos relativos à habilitação e início da abertura dos envelopes.

**Local:** Na sede da Prefeitura Municipal de Ibirapitanga, situada na Praça Manoel Jorge e Silva s/n Centro na Sede do Município de Ibirapitanga.

**Data:** 28 de Dezembro de 2020.

**Hora:** 13:00 horas

#### 8. Dotações orçamentárias:

Unidade Orçamentária:	<b>03.02 – Gabinete do Prefeito</b>
Projeto / Atividade:	<b>2.002 – Gestão do Gabinete do Prefeito</b>
Elemento de Despesa:	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
Fonte de Recursos	<b>00 - Recursos Ordinários</b>

Unidade Orçamentária:	<b>03.03 .03 – Secretaria de Governo</b>
Projeto / Atividade:	<b>2.003 – Gestão das Ações da Secretaria de Governo</b>
Elemento de Despesa:	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
Fonte de Recursos	<b>00 - Recursos Ordinários</b>

Unidade Orçamentária:	<b>03.04.04 – Controle e Transparência</b>
Projeto / Atividade:	<b>2.004 – Gestão das Ações do Controle Interno</b>
Elemento de Despesa:	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
Fonte de Recursos	<b>00 - Recursos Ordinários</b>



Serviço Público Municipal  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAPITANGA  
SETOR DE LICITAÇÃO  
CNPJ/MF: 13.846.753/0001-64



Unidade Orçamentária:	<b>03.05.05 – Procuradoria Jurídica</b>
Projeto / Atividade:	<b>2.005 – Gestão das Ações da Procuradoria Jurídica</b>
Elemento de Despesa:	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
Fonte de Recursos	<b>0 - Recursos Ordinários</b>
Unidade Orçamentária:	<b>03.06 - Secretaria de Administração</b>
Projeto / Atividade:	<b>2. 007 – Gestão das Ações da Secretaria de Administração</b>
Elemento de Despesa:	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
Fonte de Recursos	<b>00 - Recursos Ordinários</b>
Unidade Orçamentária:	<b>03.07 - Secretaria de Finanças</b>
Projeto / Atividade:	<b>2.009 – Gestão das Ações da Secretaria de Finanças</b>
Elemento de Despesa:	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
Fonte de Recursos	<b>0 - Recursos Ordinários</b>
Unidade Orçamentária:	<b>03.08 - Secretaria de Educação</b>
Projeto / Atividade:	<b>2.013 – Gestão das Ações do Ensino Fundamental</b>
Elemento de Despesa:	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
Fonte de Recursos	<b>01 – Receitas de Impostos e Transferências de Impostos – Educação – 25%.</b>
Unidade Orçamentária:	<b>03.08 - Secretaria de Educação</b>
Projeto / Atividade:	<b>2.015 – Desenv. Da Educação e Valor. Dos Prof. Educação 40%</b>
Elemento de Despesa:	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
Fonte de Recursos	<b>19 - Transferências FUNDEB - 40%</b>
Unidade Orçamentária:	<b>03.08 - Secretaria de Educação.</b>
Projeto / Atividade:	<b>2.017 – Gestão das Ações do Esporte Amador</b>
Elemento de Despesa:	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
Fonte de Recursos	<b>00 - Recursos Ordinários</b>
Unidade Orçamentária:	<b>03.08 - Secretaria de Educação</b>
Projeto / Atividade:	<b>2.020 – Gestão das Ações das Atividades de Cultura, Esporte e Turismo</b>
Elemento de Despesa:	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
Fonte de Recursos	<b>00 - Recursos Ordinários</b>
Unidade Orçamentária:	<b>03.08 - Secretaria de Educação</b>
Projeto / Atividade:	<b>2.021 – Gestão dos Recursos do Salário Educação - QSE</b>
Elemento de Despesa:	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
Fonte de Recursos	<b>04 – Salário Educação – QSE</b>
Unidade Orçamentária:	<b>03.08 - Secretaria de Educação</b>
Projeto / Atividade:	<b>2.022 – Gestão dos Demais Programas do FNDE – PNAC/PDDE/PNAT/OUTROS</b>
Elemento de Despesa:	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
Fonte de Recursos	<b>15 – Transferências FNDE</b>
Unidade Orçamentária:	<b>03.08 - Secretaria de Educação</b>
Projeto / Atividade:	<b>2.023 – Transporte Escolar do Ensino Médio</b>
Elemento de Despesa:	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
Fonte de Recursos	<b>00 – Recursos Ordinários</b>
Unidade Orçamentária:	<b>03.08 - Secretaria de Educação</b>
Projeto / Atividade:	<b>2.024 – Gestão das Ações para Festejos Tradicionais</b>
Elemento de Despesa:	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
Fonte de Recursos	<b>00 - Recursos Ordinários</b>



Serviço Público Municipal  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAPITANGA  
SETOR DE LICITAÇÃO  
CNPJ/MF: 13.846.753/0001-64



<b>Unidade Orçamentária:</b>	<b>03.08 - Secretaria de Educação</b>
<b>Projeto / Atividade:</b>	<b>2.025 – Gestão das Ações do PEJA e PNAEF - Fundamental</b>
<b>Elemento de Despesa:</b>	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
<b>Fonte de Recursos</b>	<b>15 – Transferências FNDE</b>
<b>Unidade Orçamentária:</b>	<b>03.09 - Secretaria de Saúde</b>
<b>Projeto / Atividade:</b>	<b>2.028 - Manutenção do Fundo Municipal de Saúde - 15%.</b>
<b>Elemento de Despesa:</b>	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
<b>Fonte de Recursos</b>	<b>02 - Receitas de Impostos e Transferências de Impostos - Saúde - 15%.</b>
<b>Unidade Orçamentária:</b>	<b>03.09 - Secretaria de Saúde</b>
<b>Projeto / Atividade:</b>	<b>2.029 – P S F – Gestão das Ações do Programa de Saúde Familiar - PSF</b>
<b>Elemento de Despesa:</b>	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
<b>Fonte de Recursos</b>	<b>14 - Transferências de Recursos do Sistema Único de Saúde - SUS</b>
<b>Unidade Orçamentária:</b>	<b>03.09 - Secretaria de Saúde</b>
<b>Projeto / Atividade:</b>	<b>2.030 – Gestão do Programa de Farmácia Básica - PFB</b>
<b>Elemento de Despesa:</b>	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
<b>Fonte de Recursos</b>	<b>14 - Transferências de Recursos do Sistema Único de Saúde - SUS</b>
<b>Unidade Orçamentária:</b>	<b>03.09 - Secretaria de Saúde</b>
<b>Projeto / Atividade:</b>	<b>2.032 – Gestão das Ações do PAB – Piso de Atenção Básica</b>
<b>Elemento de Despesa:</b>	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
<b>Fonte de Recursos</b>	<b>14 - Transferências de Recursos do Sistema Único de Saúde - SUS</b>
<b>Unidade Orçamentária:</b>	<b>03.09 - Secretaria de Saúde</b>
<b>Projeto / Atividade:</b>	<b>2.033 – Gestão das Ações PACS – Programa de Agentes Comunitários</b>
<b>Elemento de Despesa:</b>	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
<b>Fonte de Recursos</b>	<b>14 - Transferências de Recursos do Sistema Único de Saúde - SUS</b>
<b>Unidade Orçamentária:</b>	<b>03.09 - Secretaria de Saúde</b>
<b>Projeto / Atividade:</b>	<b>2.034 – Gestão das Ações da Vigilância Sanitária</b>
<b>Elemento de Despesa:</b>	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
<b>Fonte de Recursos</b>	<b>14 - Transferências de Recursos do Sistema Único de Saúde - SUS</b>
<b>Unidade Orçamentária:</b>	<b>03.09 - Secretaria de Saúde</b>
<b>Projeto / Atividade:</b>	<b>2.035 – Gestão das Ações dos Demais Programas do PAB/ECD/PSE/Outros</b>
<b>Elemento de Despesa:</b>	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
<b>Fonte de Recursos</b>	<b>14 - Transferências de Recursos do Sistema Único de Saúde - SUS</b>
<b>Unidade Orçamentária:</b>	<b>03.09 - Secretaria de Saúde</b>
<b>Projeto / Atividade:</b>	<b>2.036 - Manutenção do Hospital Municipal/SIA-SUS</b>
<b>Elemento de Despesa:</b>	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
<b>Fonte de Recursos</b>	<b>14 - Transferências de Recursos do Sistema Único de Saúde - SUS</b>
<b>Unidade Orçamentária:</b>	<b>03.10 - Secretaria de Desenvolvimento Social</b>
<b>Projeto / Atividade:</b>	<b>2.039 - Gestão das Ações dos Serviços da Secretaria de Assistência Social</b>
<b>Elemento de Despesa:</b>	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
<b>Fonte de Recursos</b>	<b>00 - Recursos Ordinários</b>
<b>Unidade Orçamentária:</b>	<b>03.10 - Secretaria de Desenvolvimento Social</b>
<b>Projeto / Atividade:</b>	<b>2.040 – Gestão das Ações e Atividades do Conselho Tutelar</b>
<b>Elemento de Despesa:</b>	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
<b>Fonte de Recursos</b>	<b>00 - Recursos Ordinários</b>



Serviço Público Municipal  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAPITANGA  
SETOR DE LICITAÇÃO  
CNPJ/MF: 13.846.753/0001-64



Unidade Orçamentária:	<b>03.11 – Fundo de Assistência Social</b>
Projeto / Atividade:	<b>2.041 – Apoio a Gestão das Atividades do Controle Social - IGD/SUAS E IGD/BPF</b>
Elemento de Despesa:	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
Fonte de Recursos	<b>29 – Transferências de Recursos – FNAS</b>
Fonte de Recursos	<b>00 - Recursos Ordinários</b>
Unidade Orçamentária:	<b>03.11 – Fundo de Assistência Social</b>
Projeto / Atividade:	<b>2.044 – Benefícios Socioassistenciais BPC(Benf. Prest. Continuada, BE (Benef. Eventuais)</b>
Elemento de Despesa:	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
Fonte de Recursos	<b>29 – Transferências de Recursos – FNAS</b>
Fonte de Recursos	<b>00 - Recursos Ordinários</b>
Unidade Orçamentária:	<b>03.11 – Fundo de Assistência Social</b>
Projeto / Atividade:	<b>2.045 – Gestão das Ações dos Prog. Proj. e Serv. de Prot. Básica (Criança, Adolescente e Idoso)</b>
Elemento de Despesa:	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
Fonte de Recursos	<b>28 – Transferências de Recursos – FEAS</b>
Fonte de Recursos	<b>29 – Transferências de Recursos – FNAS</b>
Unidade Orçamentária:	<b>03.11 – Fundo de Assistência Social</b>
Projeto / Atividade:	<b>2.046 – Gestão dos Serv. Prog. Proj. de Prot. Social Especial Média Complexidade</b>
Elemento de Despesa:	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
Fonte de Recursos	<b>28 – Transferências de Recursos – FEAS</b>
Fonte de Recursos	<b>29 – Transferências de Recursos – FNAS</b>
Unidade Orçamentária:	<b>03.11 – Fundo de Assistência Social</b>
Projeto / Atividade:	<b>2.046 – Gestão dos Serv. Prog. Proj. de Prot. Social Especial Alta Complexidade</b>
Elemento de Despesa:	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
Fonte de Recursos	<b>28 – Transferências de Recursos – FEAS</b>
Fonte de Recursos	<b>00 – Recursos Ordinários</b>
Unidade Orçamentária:	<b>03.11 – Fundo de Assistência Social</b>
Projeto / Atividade:	<b>2.048 – Garantir os Direitos da Criança e do Adolescente</b>
Elemento de Despesa:	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
Fonte de Recursos	<b>00 – Recursos Ordinários</b>
Unidade Orçamentária:	<b>03.11 - Secretaria de Obras e Serviços Urbanos</b>
Projeto / Atividade:	<b>2.051 – Gestão das Ações dos Serviços da Limpeza Pública - Manutenção</b>
Elemento de Despesa:	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
Fonte de Recursos	<b>00 - Recursos Ordinários</b>
Unidade Orçamentária:	<b>03.11 - Secretaria de Obras e Serviços Urbanos</b>
Projeto / Atividade:	<b>2.052 – Gestão das Ações dos Recursos do CIDE</b>
Elemento de Despesa:	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
Fonte de Recursos	<b>16 – Contribuição de Intervenção do Domínio Econômico – CIDE</b>
Unidade Orçamentária:	<b>03.11 - Secretaria de Obras e Serviços Urbanos</b>
Projeto / Atividade:	<b>2.053 – Gestão das Ações dos Recursos do FEP</b>
Elemento de Despesa:	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
Fonte de Recursos	<b>42 – Royalties/Fundo Especial do Petróleo</b>
Unidade Orçamentária:	<b>03.11 - Secretaria de Obras e Serviços Urbanos</b>



Serviço Público Municipal  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAPITANGA  
SETOR DE LICITAÇÃO  
CNPJ/MF: 13.846.753/0001-64



Projeto / Atividade:	<b>2.054 – Gestão das Ações do Setor de Iluminação Pública</b>
Elemento de Despesa:	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
Fonte de Recursos	<b>00 - Recursos Ordinários</b>
Unidade Orçamentária:	<b>03.12 - Secretaria de Agropecuária</b>
Projeto / Atividade:	<b>2.055 – Gestão das Ações da Secretaria de Agropecuária</b>
Elemento de Despesa:	<b>3.3.90.30.00 – Material de Consumo</b>
Fonte de Recursos	<b>00 - Recursos Ordinários</b>

## 9. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

**9.1.** Somente serão admitidas a participar da licitação as empresas que apresentarem os interessados credenciados, que atenderem a todas as exigências de habilitação contidas neste edital e seus anexos e que pertençam ao ramo de atividade pertinente ao objeto licitado.

**9.2.** Não serão admitidas empresas em consórcio nem as que estejam suspensas temporariamente de participar e de licitar com a Administração Pública ou ainda as declaradas inidôneas, na forma das leis e regulamento citados neste Edital.

**9.3.** Em consonância com as disposições legais retrocitadas fica impedida de participar desta licitação e de contratar com a Administração Pública a pessoa jurídica constituída por membros de sociedade que, em data anterior à sua criação, haja sofrido penalidade de suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração ou tenha sido declarada inidônea para licitar e contratar e que tenha objeto similar ao da empresa punida.

**9.4.** É vedado ao agente político e ao servidor público de qualquer categoria, natureza ou condição, celebrar contratos com a Administração direta ou indireta, por si ou como representante de terceiro, sob pena de nulidade, ressalvadas as exceções legais previstas em lei.

**9.5.** Os combustíveis objeto deste Edital deverão atender às especificações técnicas exigidas pela Agência Nacional do Petróleo – ANP.

**9.6.** A licitante vencedora deverá possuir, na época da contratação, devidamente instalado e licenciado, dentro do Município de Ibirapitanga, um posto de abastecimento contendo todos os equipamentos, máquinas e instalações necessárias ao abastecimento da frota do Município. O motivo é o princípio da economicidade, evitando consumo excessivo e desgaste dos veículos no deslocamento para seu abastecimento.

## 10. REGÊNCIA LEGAL DA LICITAÇÃO

Esta licitação obedecerá, integralmente, as disposições das Leis Federais nº. 10.520/02, 8.666/93 e o Decreto Municipal nº 044/2011.

## 11. CREDENCIAMENTO

**11.1.** O proponente deverá se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro por um representante que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório, venha a responder por sua representada, devendo, ainda no ato de entrega dos envelopes, identificar-se exibindo a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente, inclusive, quando for o caso, a declaração do contador quanto ao enquadramento do fornecedor nas disposições dos arts.42 a 45 da LC 123/2006.

**11.2.** O credenciamento far-se-á mediante a apresentação de procuração por instrumento público ou particular, com firma reconhecida, atribuindo-lhe poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente. Em sendo sócio, proprietário ou dirigente da empresa proponente, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

**11.3.** Após o credenciamento, os licitantes deverão entregar ao Pregoeiro a **Declaração de Pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação (anexo VI)**, os envelopes da proposta de preços (**envelope A**) e dos documentos de habilitação (**envelope B**), não sendo mais aceitas novas propostas.

**11.4.** Iniciada a sessão pública do pregão, não cabe desistência da proposta, nos termos da legislação citada e deste edital.

## 12. PROPOSTA DE PREÇOS - ENVELOPE "A"

**12.1.** A Proposta de Preços deverá ser entregue em envelope lacrado, indevassável e rubricado pelo representante legal da empresa ou por seu mandatário identificado como Proposta de Preços, indicando nome, razão, modalidade, número e data, endereçada ao Pregoeiro.

**12.2.** Estar datilografada ou impressa por processo eletrônico em uma via, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, devidamente datada e assinada.



Serviço Público Municipal  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAPITANGA  
SETOR DE LICITAÇÃO  
CNPJ/MF: 13.846.753/0001-64



**12.3.** A proposta deverá conter a especificação detalhada do objeto oferecido, rigorosamente de acordo com as exigências constantes deste Edital e Anexo, não se admitindo propostas alternativas.

**12.4.** Apresentar o preço para a quantidade total demandada, descrita no anexo II deste edital, expresso em real, com apenas duas casas decimais.

**12.5.** Os preços cotados deverão ser referidos à data de recebimento das propostas, considerando-se a condição de pagamento à vista, não devendo por isso, computar qualquer custo financeiro para o período de processamento das faturas.

**12.6.** A proposta apresentada e os lances formulados deverão incluir todas e quaisquer despesas necessárias para o fornecimento e entrega do objeto desta licitação, tais como: impostos, tributos, encargos e contribuições sociais, fiscais, para fiscais, fretes, seguros e demais despesas inerentes, devendo o preço ofertado corresponder, rigorosamente às especificações do objeto licitado.

**12.7.** O prazo de validade comercial da Proposta de Preços é de 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data da apresentação da proposta.

**12.8.** O licitante vencedor deverá **declarar expressamente**, que executará o serviço indicado no objeto deste edital, em perfeita consonância com o descrito no anexo II deste edital.

**12.9.** A responsabilidade quanto ao serviço ofertado é exclusivamente do licitante, que deverá certificar-se se o mesmo atende as exigências do instrumento convocatório sob pena de, em caso negativo, sofrer as sanções previstas no item 20.

**12.10.** A proposta de preço vencedora, contendo os catálogos e especificações detalhadas do objeto ofertado, deverá ser formulada e apresentada na proposta comercial, com preços atualizados em conformidade com os lances eventualmente ofertados, no prazo de 01 (um) dia útil, após encerramento da sessão.

**12.11.** O licitante deverá apresentar declaração expressa de que não estar impedido de licitar ou contratar com a Administração direta e indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, abrangendo inclusive as entidades com personalidade jurídica de direito privado sob controle do poder público e as fundações por ele instituídas ou mantidas, conforme modelo do Anexo VII.

**12.12.** Sendo constatado, mesmo após a contratação, que houve falsidade na retro mencionada declaração, a licitante ou contratada sujeitar-se-á às sanções previstas no item 20 deste edital.

### 13. HABILITAÇÃO - ENVELOPE B

**13.1.** As licitantes deverão incluir no Envelope B – **HABILITAÇÃO** a seguinte documentação abaixo que poderá ser apresentada em original, cópia autenticada ou cópia simples acompanhada do original para ser autenticada pelo Pregoeiro ou sua equipe de apoio, em envelope lacrado, no qual possam ser identificados o nome ou razão social, modalidade, número e data da licitação, além da expressão Habilitação, podendo o Pregoeiro, antes da homologação, solicitar o documento original para verificação, rubricada pelo representante da Empresa, devendo este ser endereçada ao Pregoeiro.

#### 13.2. Na habilitação exigir-se-á dos interessados:

**13.2.1.** A **Habilitação Jurídica** será comprovada mediante a apresentação do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais; no caso de sociedade por ações, acompanhado da documentação pertinente à investidura de seus atuais administradores nos respectivos cargos; inscrição do ato constitutivo, no caso sociedade civil, acompanhada de prova de diretoria em exercício, e; decreto de autorização em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pela Agência Nacional do Petróleo.

**13.2.2.** A **Regularidade Fiscal** será comprovada mediante a apresentação dos seguintes Documentos:

- prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- prova de regularidade para com as Fazendas Estadual e Municipal, bem como prova de inscrição no cadastro de contribuintes, do município ou sede do licitante, através de alvará;
- prova de regularidade junto à Fazenda Federal, do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente na forma da Lei e com a Procuradoria da Fazenda Nacional, através da Certidão Negativa da Dívida Ativa da União, sendo este último datado dos últimos 180 (cento e oitenta) dias, desde que outro prazo não esteja estipulado neste documento;
- prova de regularidade relativa a Seguridade Social (INSS), mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos/CND e do Fundo de Garantia por tempo de Serviço (FGTS), mediante a apresentação do Certificado de Regularidade do FTGS/CRF;
- prova de regularidade frente ao Tribunal Superior do Trabalho (TST), mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débito/CND

#### 13.2.3 – Qualificação Técnica

- Comprovação de que possui registro na ANP - Agência Nacional do Petróleo.



Serviço Público Municipal  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAPITANGA  
SETOR DE LICITAÇÃO  
CNPJ/MF: 13.846.753/0001-64



b) Autorização de Revenda, ou similar, emitido pela ANP, como prova de que o combustível a ser fornecido atende rigorosamente às prescrições estabelecidas pela Agência Nacional do Petróleo – ANP, sobretudo, da Resolução nº 09/2007.

**13.2.4 – Qualificação econômico-financeira** – será feita mediante apresentação dos seguintes documentos:

- balanço patrimonial do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios;
- certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;
- patrimônio líquido mínimo de 25.000,00 (vinte e cinco mil reais), assinado pelo autoridade competente da empresa licitante.

**13.3. Declaração de Proteção ao Trabalho do Menor**

Em atendimento ao inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, para os fins do disposto na Lei Federal n. 8.666/93 e 10.520/02, de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, ressalvado, se for o caso, o emprego de menor a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, conforme modelo constante do Anexo IV deste Edital, conforme modelo previsto no edital V.

**13.4.** O Certificado de Registro Cadastral/CRC, expedido pelo Município dentro do seu prazo de validade, substituirá os documentos relativos à Habilitação Jurídica e Regularidade Fiscal, Qualificação Técnica e econômico-financeira, condicionado à verificação da validade dos documentos cadastrais no Sistema de Cadastro de Fornecedores do Município.

**13.5.** O Pregoeiro conferirá o registro, bem como a validade de todos os documentos, constantes do item 14.2.2. deste edital.

**14. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

**14.1.** O critério de julgamento será o **DE MENOR PREÇO GLOBAL**.

**14.2.** A partir do horário previsto no Edital, terá início a sessão pública do pregão, com a divulgação das propostas de preços recebidas e em consonância com as especificações e condições detalhadas pelo edital.

**14.3.** As propostas não deverão apresentar prazo de validade inferior a 60 (sessenta) dias, não sendo possível alterar o conteúdo da proposta por qualquer motivo.

**14.4.** Não se considerará qualquer oferta ou vantagem não prevista neste Edital.

**14.5.** O Pregoeiro selecionará a proposta de menor preço e aquelas que tenham apresentado valores sucessivos e superiores em **até 10 % (dez por cento)**, relativamente à de menor preço, ou na impossibilidade de obter-se pelo menos 03 (três) propostas nestas condições, serão selecionadas as melhores propostas subsequentes a de menor preço, quaisquer que sejam os preços oferecidos, até o máximo de 03 (três), para participarem da sessão pública de lances verbais.

**14.6.** Havendo microempresas ou empresas de pequeno porte entre as licitantes empatadas, esta terá a preferência de contratação, de acordo com o § 2º, do Art. 44, da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006.

**14.7.** Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço, nos termos do § 2º, do Art. 44 e art. 45, ambos da Lei Complementar 123/06.

**14.8.** A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

**14.9.** No caso de empate entre duas ou mais propostas, o Pregoeiro selecionará todas as propostas em condições de igualdade para a etapa competitiva de lances verbais.

**14.10.** Havendo apenas uma proposta e desde que atenda a todas as condições do edital e estando o seu preço compatível com os praticados no mercado, esta poderá ser aceita, devendo o Pregoeiro negociar, visando obter preço melhor.

**14.11.** Quando todas as propostas escritas forem desclassificadas, o pregoeiro poderá suspender a sessão do pregão e estabelecer uma nova data, com prazo não superior a 03 (três) dias úteis, para o recebimento de novas propostas.

**15. ETAPA COMPETITIVA DE LANCES VERBAIS**

**15.1.** Após a classificação das propostas, o Pregoeiro fará a divulgação, convocando os proponentes para apresentarem lances verbais, a começar do autor da proposta selecionada de maior preço e seguido dos demais, de forma sucessiva e distinta em ordem decrescente.

**15.2.** Somente serão admitidos lances verbais cujos valores se situem abaixo do menor valor inicialmente proposto pelo mesmo licitante num **percentual mínimo de 0,5 %** (meio por cento).



Serviço Público Municipal  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAPITANGA  
SETOR DE LICITAÇÃO  
CNPJ/MF: 13.846.753/0001-64



**15.3.** A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

**15.4.** Caso não se realize lances verbais, serão verificados a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

**15.5.** Sendo aceitável a oferta, será verificado pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio, o atendimento das condições habilitatórias deste licitante, com base na documentação apresentada.

**15.6.** Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto deste Edital, pelo Pregoeiro, com a posterior homologação do resultado pelo Prefeito do Município.

**15.7.** Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências do Edital, o Pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda a todas as exigências, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste Edital com a posterior homologação do resultado pelo Prefeito do Município.

**15.8.** Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às condições e exigências deste Edital e seus anexos e/ou apresentarem proposta consideradas superfaturadas ou inexeqüíveis, entendendo-as, respectivamente, como propostas que estejam acima do valor estipulado pela Administração Pública como **preço de referência** ou que seja inferior a 50% (cinquenta por cento), do referido preço, nos termos do art. 48, da Lei nº 8.666/93.

**15.9.** Da reunião, lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pelo Pregoeiro, equipe de apoio e licitantes presentes.

## **16. RECURSOS E IMPUGNAÇÕES**

**16.1.** Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

**16.2.** Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de até 01 (um) dia útil.

**16.3.** Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

**16.4.** Declarado o licitante vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente.

**16.5.** A falta de manifestação imediata e motivada do licitante para recorrer da decisão do pregoeiro importará a decadência do direito de recurso e conseqüentemente à adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor pelo Pregoeiro.

**16.6.** Quando mantida a decisão, a instrução e o encaminhamento dos recursos à autoridade superior será realizado pelo Pregoeiro no prazo de até 03 (três) dias úteis.

**16.7.** A autoridade superior do órgão promotor do pregão terá o prazo de até 03 (três) dias úteis para decidir o recurso.

**16.8.** O recurso contra a decisão do pregoeiro terá efeito suspensivo.

**16.9.** O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

## **17. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**17.1.** Não havendo a manifestação de recurso, o pregoeiro adjudicará o objeto da licitação à proponente vencedora, para posterior homologação do resultado pela autoridade superior.

**17.2.** Decididos os recursos eventualmente interpostos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade superior adjudicará o objeto licitado ao licitante vencedor, homologando, em seguida, o procedimento licitatório.

**17.3.** A adjudicação e a homologação do objeto desta licitação não implicarão direito à contratação.

## **18. CONTRATAÇÃO**

**18.1.** O adjudicatário será convocado para executar o quanto disposto no objeto deste instrumento, no prazo de até 10 (dez) dias corridos, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei n. 8.666/93 e dos itens do presente edital, podendo solicitar sua prorrogação por igual período, por motivo justo e aceito pela Administração.

**18.2.** Como condição para celebração do contrato, o licitante vencedor deverá manter todas as condições de habilitação.

**18.3.** Se o licitante vencedor, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, é facultado à Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na legislação pertinente, examinar e





Serviço Público Municipal  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAPITANGA  
SETOR DE LICITAÇÃO  
CNPJ/MF: 13.846.753/0001-64



verificar a aceitabilidade das propostas subseqüentes, na ordem de classificação, bem como o atendimento, pelo licitante, das condições de habilitação, procedendo à contratação.

**18.4.** A contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que se fizerem no objeto, de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, na forma prevista na Lei Federal n. 8.666/93.

**18.5.** As supressões poderão ser superiores a 25%, desde que haja resultado de acordo entre os contratantes.

**18.6.** A variação do valor contratual para fazer face ao reajuste de preços previsto no próprio contrato, as atualizações, compensações ou apenas ações financeiras decorrentes das condições de pagamento nele previstas, bem como o empenho de dotações orçamentárias suplementares até o limite do seu valor corrigido, não caracterizam alteração do mesmo, podendo ser registrados por simples apostila, dispensando a celebração de aditamento.

**18.7.** A Contratada terá que se ajustar às determinações contidas na legislação federal de que trata o objeto do certame, mormente, a Portaria ANP nº 29 e 116; à Resolução ANP nº 9 e a Lei nº 9.847/99.

**18.8.** A Contratada deverá emitir Nota Fiscal/Fatura, mensalmente, para cada Secretaria Municipal que fornece o objeto licitado, discriminando o produto, quantitativo utilizado e o respectivo custo ao órgão, para efeitos de prestação de contas.

## 19. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

**19.1.** Os pagamentos devidos à **Contratada**, correspondentes à prestação dos serviços descritos, serão efetuados através ordem bancária ou crédito em conta corrente, no prazo de até **05 (cinco) dias úteis**, contados da data da apresentação da Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada a execução contratual, desde que não haja pendência a ser regularizada pelo contratado.

**19.2.** Em havendo alguma pendência impeditiva do pagamento, será considerada data da apresentação da fatura aquela na qual ocorreu a regularização da pendência por parte da contratada.

**19.3** O pagamento não isenta a **CONTRATADA** da responsabilidade de correção dos erros e imperfeições porventura apresentados após a liberação.

**19.4.** O pagamento inclui todas as despesas diretas e indiretas necessárias à completa execução do serviço, tais como, salários, obrigações sociais, fiscais e tributárias, transporte, e demais encargos decorrentes da execução do contrato.

## 20. MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DAS PROPOSTAS – REAJUSTAMENTO E REVISÃO

**20.1.** Os preços serão fixos e irrevogáveis.

## 21. SANÇÕES E PENALIDADES

**21.1.** Para a aplicação das penalidades previstas serão levadas em conta a natureza e a gravidade da falta, os prejuízos dela advindos para a Administração Pública e a reincidência na prática do ato conforme discriminado a seguir, sem prejuízo das sanções administrativas previstas na Lei nº 9.784/99:

**21.1.1.** Advertência escrita, com o intuito de registrar o comportamento inadequado do licitante e/ou contratado, sendo cabível apenas em falhas leves que não acarretem prejuízos graves ao Município.

**21.1.2.** Constituem ilícitos administrativos as condutas previstas nas Leis Federais números 8.666/93 e 10.520/02, assim como em decreto regulamentador do pregão, sujeitando-se os infratores às cominações legais, garantida a prévia e ampla defesa em processo administrativo.

**21.1.3.** A inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato, sujeitará o contratado à multa de mora, que será graduada de acordo com a gravidade da infração, obedecidos os seguintes limites máximos:

- I - 10% (dez por cento) sobre o valor da parcela fixa inicial, em caso de descumprimento total da obrigação, inclusive no de recusa do adjudicatário em firmar o contrato, ou ainda na hipótese de negar-se a efetuar o reforço da caução, dentro de 10 (dez) dias contados da data de sua convocação;
- II - 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parcela fixa inicial;
- III - 0,7% (sete décimos por cento) sobre o valor da parcela fixa inicial, por cada dia subseqüente ao trigésimo.

**21.1.3.1.** A multa a que se refere este item não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as demais sanções previstas na lei.

**21.1.3.2.** A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada da garantia do contratado faltoso.

**21.1.3.3.** Se o valor da multa exceder ao da garantia prestada, além da perda desta, a contratada responderá pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou, ainda, se for o caso, cobrada judicialmente.



Serviço Público Municipal  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAPITANGA  
SETOR DE LICITAÇÃO  
CNPJ/MF: 13.846.753/0001-64



**21.1.3.4.** Não tendo sido prestada garantia, à Administração se reserva o direito de descontar diretamente do pagamento devido à contratada o valor de qualquer multa porventura imposta.

**21.1.3.5.** As multas previstas neste item não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a contratada da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

**21.1.4.** Serão punidos com a pena de suspensão temporária do direito de cadastrar e licitar e impedimento de contratar com a Administração os que incorrerem nos ilícitos previstos nas disposições legais citada.

**21.1.5.** Serão punidos com a pena de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade competente para aplicar a punição, os que incorram em outros ilícitos previstos em lei.

## 22. RESCISÃO

**22.1.** A rescisão poderá ser:

**22.1.2.** Pelo descumprimento total ou parcial do presente contrato ensejará a sua rescisão imediata, com as conseqüências contratuais e as previstas em Lei ou regulamento, sendo os motivos aqueles alinhados no artigo 78 e seguintes da Lei n.º 8.666/93 e suas posteriores alterações, sem prejuízo de outras sanções previstas nesta mesma lei;

**22.1.3.** Determinada por ato unilateral e escrito do Município, nos casos enumerados nos itens 21.7 2 27, do presente edital, acarretando as conseqüências previstas em lei, sem prejuízo das sanções cabíveis retro mencionadas.

**22.1.4.** Judicial, nos termos da Legislação;

**22.1.5.** Amigável, por acordo entre as partes e desde que haja conveniência para o Município de Ibirapitanga;

**22.2.** Poderá ainda o Município de Ibirapitanga - BA, a seu critério exclusivo e a qualquer tempo rescindir o contrato mediante prévio aviso à empresa contratada, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, ficando obrigada ao ressarcimento dos prejuízos a que a contratada não tenha dado causa e aos pagamentos devidos pela execução do CONTRATO até a data da rescisão.

**22.3.** Da rescisão do CONTRATO pelo não cumprimento de CLÁUSULAS contratuais, especificações, projetos ou prazos caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação do ato.

**22.4.** Nas hipóteses de rescisão com base em qualquer das hipóteses da Lei 8.666/93 ou da legislação específica, não cabe a empresa contratada direito a qualquer indenização.

## 23. REVOGAÇÃO – ANULAÇÃO

**23.1.** O Município se reserva ao direito de revogar esta licitação, por razões de interesse público decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar a decisão. Deverá, por outro lado, anulá-la se constatada insanável ilegalidade, baseado em parecer escrito e devidamente fundamentado.

**23.2. Qualquer descumprimento à legislação pertinente** ao objeto do certame, sobretudo, a descrita no item 21.7, deste edital, autorizam a Administração à proceder à revogação/anulação.

**23.3.** Não caberá qualquer indenização aos proponentes em caso de revogação ou anulação da presente licitação, ressalvadas as hipóteses legais, cabendo o ônus da prova exclusivamente ao licitante/contratado.

## 24. FISCALIZAÇÃO

**24.1.** A fiscalização do fornecimento caberá diretamente ao Município de Ibirapitanga, através de servidor formalmente designado na forma do artigo 67 da Lei n.º 8.666/93, a quem compete verificar se a licitante vencedora está executando o fornecimento, observando o contrato e os documentos que o integram.

**24.2.** A fiscalização terá poderes para agir e decidir perante a licitante vencedora, inclusive rejeitando o fornecimento que estiver em desacordo com o Contrato e com a melhor técnica consagrada pelo uso, obrigando-se, desde já, a licitante vencedora assegurar e facilitar o acesso da fiscalização a todos os elementos que forem necessários ao desempenho de sua missão.

**24.3.** A fiscalização poderá exigir a realização de ensaios (controle de qualidade) que permitam verificar se os produtos atendem à especificação técnica exigida pela Agência Nacional de Petróleo – ANP.

## 25. DISPOSIÇÕES GERAIS

**25.1.** A qualquer tempo, antes da data fixada para apresentação das propostas, poderá o Pregoeiro, se necessário, modificar este Edital, hipótese em que deverá proceder à divulgação, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

**25.2.** É facultada ao pregoeiro ou a autoridade superior em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo licitatório, inclusive a juntada posterior de documentos, **no prazo máximo de 03 (três) dias úteis**, cujo conteúdo retrate situação fática ou jurídica já



Serviço Público Municipal  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAPITANGA  
SETOR DE LICITAÇÃO  
CNPJ/MF: 13.846.753/0001-64



existente na data da apresentação da proposta, sendo que os erros materiais irrelevantes serão objeto de saneamento, mediante ato motivado do Pregoeiro.

**25.3.** A apresentação da proposta implica para a licitante a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor, bem como a integral e incondicional aceitação de todos os termos e condições deste Edital, sendo responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

**25.5.** O pregoeiro poderá em qualquer fase da licitação, suspender os trabalhos, devendo promover o registro da suspensão e a convocação para a continuidade dos trabalhos.

**25.6.** O pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar falhas meramente formais constantes da documentação e proposta, desde que não comprometam a lisura do procedimento ou contrariem a legislação pertinente.

**25.7.** Para quaisquer questões judiciais oriundas do presente Edital, fica eleito o Foro da Comarca de Ibirapitanga, Estado da Bahia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

**25.8.** Substituirá o instrumento contratual, na forma da lei n. 4.320/64, a **Nota de Empenho**, que vinculará o **Contratado** a todas às disposições contidas neste edital e, em caso de inadimplemento, sujeitará as sanções previstas no **item 20**.

**24.9.** As informações e esclarecimentos necessários ao perfeito conhecimento do objeto desta licitação serão prestados pelo pregoeiro e sua equipe de apoio através dos telefones: (73) 8119-7349.

**25.10.** Os casos omissos serão dirimidos pelo Pregoeiro, com observância da legislação em vigor, considerando as disposições das Leis Federais nº. 10.520/02, 8.666/93, além do Decreto Municipal n. 044/2011.

**25.11.** São partes indissociáveis deste Edital os seguintes anexos:

Anexo I - Minuta do Contrato

Anexo II – Especificação do Objeto e Modelo de Proposta de Preços

Anexo III - Modelo de Procuração para a Prática de Atos Concernentes ao Certame Anexo

Anexo IV - Modelo de Declaração da Proteção ao Trabalho do Menor

Anexo V - Modelo de Declaração de Pleno Conhecimento e Atendimento às Exigências de Habilitação

Anexo VI - Modelo de Declaração de Desimpedimento de Licitar

Ibirapitanga – Bahia, 15 de Dezembro de 2020.

**JOSÉ WILDES AZEVEDO SANTOS**  
**PREGOEIRO MUNICIPAL**



Serviço Público Municipal  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAPITANGA  
SETOR DE LICITAÇÃO  
CNPJ/MF: 13.846.753/0001-64



## PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-35/2020

### ANEXO I MINUTA DE CONTRATO

O MUNICÍPIO DE IBIRAPITANGA, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO – ESTADO DA BAHIA, inscrita no CNPJ/MF n.º. 13.846.753/0001-64, com sede administrativa na Praça Manoel Jorge e Silva s/n – Centro, neste ato representada por seu titular, Sr.º. **ISRAVAN LEMOS BARCELOS**, brasileiro, casado, capaz, prefeito, portador da Cédula de Identidade RG n.º 0253927943 SSP/BA e CPF n.º. 433.778.745-34, residente nesta cidade - Centro, Ibirapitanga-Ba, a seguir denominada simplesmente CONTRATANTE, e a empresa, ....., inscrita no CNPJ sob N.º....., com sede na ....., ....., representada pelo(s) abaixo assinado(s), a seguir denominada simplesmente CONTRATADA, firmam neste ato, o presente contrato, na forma e condições que se seguem:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

O presente contratação de Pessoa Jurídica para fornecimento, de forma parcelada, de combustível e lubrificante para abastecimento dos veículos e máquinas das Secretarias Municipais de Saúde, Educação e Cultura, Obras e Serviços Públicos, Administração, Ação e Desenvolvimento Social, Gabinete da Prefeita e o Departamento Municipal de Estradas e Rodagens, sendo que os produtos devem ser entregue na sede do município, conforme Edital do Pregão Presencial Nº. 99-36-2020 e seus anexos.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - O fornecimento do combustível será por abastecimento a cada veículo ou máquina da frota do município, através de requisição, com indicação da placa e do setor em que o veículo ou máquina estiver prestando serviço.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - REGIME DE EXECUÇÃO

O Regime de Execução do presente Contrato é de Menor Preço Global, conforme Planilha Orçamentária de Preços apresentada pela CONTRATADA, em obediência ao Edital do Pregão Presencial Nº -35-2020 e seus Anexos, que a este integra, independentemente de transcrição, e à Lei Federal Nº 8.666 de 21/06/1993, e suas alterações introduzidas pela Lei Federal Nº 8.883/94.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - PRAZOS

3.1 - O prazo de entrega do combustível adquirido será até \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020, de acordo com as solicitações da Contratante, a contar da data de assinatura do contrato, aí não se computando os casos previstos no artigo 1.058 do Código Civil Brasileiro;

#### CLÁUSULA QUARTA – PREÇO, CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E REAJUSTAMENTO

4.1 O Preço Total para a entrega do combustível será de R\$...... resultante das quantidades constantes da Planilha Orçamentária e da proposta de Preços, objeto do Edital do Pregão Presencial Nº. 99-36-2020 e da Ata de negociação feita pelo pregoeiro.

4.2 - O pagamento efetivar-se-á, a cada quantidade solicitada e entregue, no prazo de até **08 (oito)** dias úteis, contados a partir da expedição da nota fiscal e do recebimento das mercadorias, de acordo com as especificações;

4.3 - Só Serão admitidos reajustes por concessão do Governo Federal. Para tanto o contratado deverá solicitar por escrito, apresentando planilha de cálculo.

4.4 - Os aumentos oficiais que vierem a ocorrer no preço do combustível poderão ser repassados a CONTRATADA para que não haja nenhum prejuízo ao bom andamento dos serviços e para garantir o equilíbrio contratual, podendo reduzir o quantitativo se não houver disponibilidade orçamentária, em face do aumento do custo.

#### CLÁUSULA QUINTA - ORIGEM DOS RECURSOS

As despesas decorrentes da execução dos serviços contratados com base no Edital do Pregão Presencial Nº. \_\_\_\_\_, correrão à conta de recursos constantes de dotações consignadas no Orçamento Municipal para o exercício corrente a saber:

Unidade Orçamentária:	
Projeto / Atividade:	
Elemento de Despesa:	
Fonte de Recursos	



Serviço Público Municipal  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAPITANGA  
SETOR DE LICITAÇÃO  
CNPJ/MF: 13.846.753/0001-64



## **CLÁUSULA SEXTA - DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES CONTRATANTES**

### **6.1 - DA CONTRATADA:**

6.1.1- A CONTRATADA deverá fornecer o combustível de acordo a necessidade da CONTRATANTE.

6.1.2 - A CONTRATADA será legal e financeiramente responsável por todas as obrigações e compromissos contraídos com terceiros, para a execução deste Contrato, bem como, pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, securitários, comerciais e outros fins, a eles não se vinculando a CONTRATANTE a qualquer título, nem mesmo ao de solidariedade;

6.1.3 - A CONTRATADA assume inteira responsabilidade pelos danos ou prejuízos causados à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de dolo ou culpa, negligência, imperícia ou imprudência, na execução do objeto deste Contrato, diretamente, por seus prepostos e/ou empregados, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade, a fiscalização ou acompanhamento feito pela CONTRATANTE ou por seus prepostos;

6.1.4 – A CONTRATADA assumirá a responsabilidade total pela execução do combustível, objeto deste Contrato.

6.1.5 - A CONTRATADA obriga-se a manter estoques suficientes para atender as necessidades de abastecimento contido no Edital, que é parte integrante deste Contrato.

6.1.6 – Reconhecer os direitos da administração, em caso de rescisão administrativa prevista no Artigo 77 da Lei 8.666/93;

6.1.7 – A CONTRATADA obriga-se a manter, durante toda execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por eles assumidas todas as condições de habilitação e qualificação exigida na Licitação.

### **6.2 - DA CONTRATANTE:**

6.2.1 - Pagar conforme estabelecido na Cláusula Quarta, as obrigações financeiras decorrentes do presente Contrato, na integralidade dos seus termos;

6.2.2 – A fiscalização do fornecimento será por técnicos da CONTRATANTE ou por equipe especializada, designada.

6.2.3 - Poderá a fiscalização ordenar a suspensão total ou parcial dos serviços, caso não sejam atendidas, dentro de 48 (quarenta e oito) horas, as reclamações que fizer, sem prejuízo de outras sanções que possam se aplicar a CONTRATADA.

## **CLÁUSULA SÉTIMA – Isenção de Penalidade**

7.1 - Considerando que os pagamentos serão efetuados após os fornecimentos, não havendo assim nenhum risco futuro para o Município, contudo fica estipulado multa de 30% (trinta por cento) incidindo sobre violação das cláusulas deste Contrato, inclusive no caso de vício na qualidade constatada.

## **CLÁUSULA OITAVA - DA INEXECUÇÃO E DA RESCISÃO**

8.1 - A CONTRATANTE poderá rescindir, unilateralmente, este Contrato, independente de interpelação judicial ou extrajudicial, sempre que ocorrer por parte da CONTRATADA:

8.1.1 - O não cumprimento, ou cumprimento irregular, de cláusulas contratuais, especificações ou prazos;

8.1.2 - A lentidão do seu cumprimento, levando a CONTRATANTE a comprovar a impossibilidade da entrega dos produtos adquiridos, nos prazos e condições estipulados;

8.1.3 - O atraso injustificado no início da entrega;

8.1.4 - A paralisação da entrega dos produtos, sem justa causa e prévia comunicação à CONTRATANTE;

8.1.5 - A subcontratação total ou parcial do objeto deste contrato, a associação da CONTRATADA com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação sem a prévia autorização por escrito da CONTRATANTE;

8.1.6 - O desatendimento pela CONTRATADA das determinações regulares da Fiscalização da CONTRATANTE, bem como dos seus superiores;

8.1.7 - O cometimento reiterado de faltas na execução dos serviços, anotadas na forma do parágrafo primeiro do artigo 67 da Lei número 8666/93 de 21/06/93;

8.1.8 - A decretação de falência, insolvência ou concordata da CONTRATADA;

8.1.8.1 - No caso de concordata é facultado à CONTRATANTE manter o contrato, com a CONTRATADA, assumindo ou não o controle das atividades que julgar necessárias, a seu exclusivo juízo, de forma a permitir a conclusão da entrega dos produtos sem prejuízo à Administração;

8.1.9 - A dissolução da CONTRATADA;

8.1.10 - A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da CONTRATADA, que prejudique a execução do contrato;

8.1.11 - Ocorrendo a rescisão nos termos do item 8.1 acima citado, acarretará para a CONTRATADA, as conseqüências contidas no artigo 80 da Lei Nº 8666/93 de 21/06/93, sem prejuízo de outras sanções previstas na citada Lei.

8.2 - A rescisão contratual poderá também ocorrer das seguintes formas:



Serviço Público Municipal  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAPITANGA  
SETOR DE LICITAÇÃO  
CNPJ/MF: 13.846.753/0001-64



8.2.1 - Determinada por ato unilateral e escrito da CONTRATANTE, nos casos acima enumerados nos itens de 8.1.1 a 8.1.10, ou outros contidos na Lei Nº. 8666/93 de 21/06/93;

8.2.2 - Amigável, por acordo entre as partes CONTRATANTES, desde que haja conveniência para a CONTRATANTE;

8.2.2.1 - A rescisão amigável ou administrativa deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente da CONTRATANTE;

8.2.2.2 - Quando a rescisão ocorrer, sem culpa da CONTRATADA, será ressarcido a este os prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, tendo direito a:

a) Devolução da garantia;

b) Pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão;

c) Pagamento do custo de desmobilização;

8.2.3 - Judicial, nos termos da legislação em vigor.

### CLÁUSULA NONA - CONDIÇÕES GERAIS

9.1 - Serão de propriedade exclusiva da CONTRATANTE, os relatórios, mapas viários, planos estatísticos e quaisquer outros documentos elaborados pela CONTRATADA, referente ao objeto executado por ela;

9.2 - A CONTRATANTE reserva-se o direito de suspender temporariamente a execução deste Contrato, quando necessário por conveniência dos serviços ou da Administração, respeitados os limites legais e os direitos assegurados à CONTRATADA;

9.3 - Integram o presente Contrato, independentemente de transcrição, o Edital e seus Anexos e a Proposta de Preços da CONTRATADA;

9.4 – Não Será permitidos a CONTRATADA, Sub-empregar de forma parcial ou, ainda, sub-rogar este Contrato;

9.5 – Este contrato é regido pela Lei nº. 8.666/93, a fim de dirimir alguma dúvida em casos omissos.

### CLAUSULA DÉCIMA- FORO

10.1 - As partes signatárias deste Contrato elegem o Foro da Comarca de Ibirapitanga, do Estado da Bahia, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja. E por estarem justas e contratadas, assinam o presente Contrato, em 04 (quatro) vias de igual teor e único efeito, na presença das testemunhas abaixo.

Ibirapitanga - Bahia, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020

#### PUBLICAÇÃO

Nos termos do único Art. 61 da Lei Federal nº 8.666/93 a **PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAPITANGA**, publica o presente contrato em local apropriado, para que seja dado o fiel cumprimento pra produção dos seus efeitos de direito.

Prefeitura Municipal de Ibirapitanga, \_\_\_ de \_\_\_ de 2020.

\_\_\_\_\_  
**SETOR DE PUBLICAÇÃO**

#### PROCURADORIA JURÍDICA

##### **PARECER JURÍDICO:**

Opinamos favoravelmente ao presente Edital por não infringir às disposições pertinentes à legislação que rege à matéria.

Ibirapitanga - Bahia, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

Prefeitura Município de Ibirapitanga  
ISRAVAN LEMOS BARCELOS  
Prefeito  
Contratante

NOME DA EMPRESA CONTRATADA  
CNPJ/MF  
. Nome do Responsável pela Empresa  
CPF/MF  
Contratada

TESTEMUNHAS:

Nome:  
RG:

Nome:  
RG



Serviço Público Municipal  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAPITANGA  
SETOR DE LICITAÇÃO  
CNPJ/MF: 13.846.753/0001-64



**PREGÃO PRESENCIAL Nº PP- 36-2020**

**ANEXO II**

**ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO E MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO**

À  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAPITANGA - BAHIA  
PREGOEIRO MUNICIPAL

Modalidade de Licitação <b>PREGÃO PRESENCIAL</b>	Número 35-2020
---	-------------------

<b>MUNICÍPIO DE IBIRAPITANGA – BA</b>			
Nome Fantasia:			
Razão Social:			
CNPJ:		Inscrição Estadual:	
Endereço:		Cidade:	
Estado:	CEP:	Telefone:	Fax:
<b>OBJETO:</b> contratação de Pessoa Jurídica para fornecimento, de forma parcelada, de combustível e lubrificante para abastecimento dos veículos e máquinas das diversas Secretarias deste Municipais.			

Apresentamos e submetemos a V.Sa. proposta de preços relativa à licitação em epígrafe, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que venham a ser verificadas na preparação, conforme segue:

**Secretaria de Saúde**

Descrição dos produtos	Quantitativos de Van e Micro ÔNIBUS	Quantitativo de consumo mensal litros	Quantidade de consumo anual litros
Gasolina Comum	12	7.920	95.040
Diesel	02	1.800	21.600

**Secretaria da Educação**

Descrição dos produtos	Quantitativos de Veículos	Quantitativo de consumo mensal litros	Quantidade de consumo anual litros
Gasolina Comum	08	5.280	63.360
Diesel	02	1.800	21.600

**Secretaria de Obras e Serviços Urbanos**

Descrição dos produtos	Quantitativos de Veículos	Quantitativo de consumo mensal litros	Quantidade de consumo anual litros
Gasolina Comum	02	1.320	15.840
Diesel	13	14.300	171.600

**Secretaria de Finanças**

Descrição dos produtos	Quantitativos de Veículos	Quantitativo de consumo mensal litros	Quantidade de consumo anual litros
Gasolina Comum	04	2.640	31.680

**Gabinete do Prefeito**

Praça Manoel Jorge e Silva, s/n - 1º Andar - Centro - CEP: 45.500.000 - Ibirapitanga - Bahia.



Serviço Público Municipal  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAPITANGA  
SETOR DE LICITAÇÃO  
CNPJ/MF: 13.846.753/0001-64



Descrição dos produtos	Quantitativos de Veículos	Quantitativo de consumo mensal litros	Quantidade de consumo anual litros
Gasolina Comum	05	3.300	39.600
Diesel	01	1.100	13.200

**Secretaria de Desenvolvimento Social**

Descrição dos produtos	Quantitativos de Veículos	Quantitativo de consumo mensal litros	Quantidade de consumo anual litros
Gasolina Comum	06	3.690	47.520
Diesel	01	1.100	13.200

**Secretaria de Agropecuária**

Descrição dos produtos	Quantitativos de Veículo	Quantitativo de consumo mensal litros	Quantidade de consumo anual litros
Gasolina Comum	03	1.980	23.760
Diesel	01	1.100	13.200

**PLANILHA DE PREÇO**

**LOTE I COMBUSTÍVEL – SEDE DO MUNICÍPIO**

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	Gasolina Comum	Litros	350.000		
2	Etanol	Litros	150.000		
3	Óleo Diesel	Litros	230.000		
4	Óleo Diesel S-10 – Filtrado	Litros	220.000		

**LOTE II COMBUSTÍVEL – DISTRITO DE ITAMARATI**

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	Gasolina Comum	Litros	190.000		
2	Etanol	Litros	80.000		
3	Óleo Diesel	Litros	11.000		
4	Óleo Diesel S-10 – Filtrado	Litros	100.000		
<b>Valor Total do Lote R\$ (xxxxxxxxx)</b>					





Serviço Público Municipal  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAPITANGA  
SETOR DE LICITAÇÃO  
CNPJ/MF: 13.846.753/0001-64



### LOTE III LUBRIFICANTES – SEDE DO MUNICÍPIO

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	Óleo p/ motor a diesel 10w 40, galão de 20 litros	Galão	250		
2	Óleo para motor diesel 15 w 40, galão de 20 litros	Galão	200		
3	Óleo hidra. para trans. autom, galão de 20 litros	Galão	70		
4	Óleo para caixa de macha 90	Litros	350		
5	Óleo Lubrificante p/motor a gasolina	Litros	300		
6	Óleo Arla 32, galão de 20 litros	Galão	2500		
7	Óleo Hidráulico p/transmissão automática	Litros	100		
8	Óleo Lubrificante p/motor Diesel,15w40	Litros	150		
9	Óleo de Freio DOT 3	Litros	150		
10	Graxa	Kg	400		
11	Aditivo para radiadores	Litros	200		
12	Filtro PSL 55	Und	200		
13	Óleo para caixa de macha 140	Galão	300		
14	Estopa pacote de 150 g.	Und	800		
15	Filtro de Óleo WK940/24	Und	150		
16	Filtro de Óleo 2ROB1271772	Und	150		
<b>Valor Total do Lote R\$ (xxxxxxxx)</b>					



Serviço Público Municipal  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAPITANGA  
SETOR DE LICITAÇÃO  
CNPJ/MF: 13.846.753/0001-64



**LOTE IV –  
DISTRITO  
DE  
ITAMARATI**

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	Óleo p/ motor a diesel 10w 40, galão de 20 litros	Galão	180		
2	Óleo para motor diesel 15 w 40, galão de 20 litros	Galão	100		
3	Óleo hidra. para trans. autom, galão de 20 litros	Galão	100		
4	Óleo para caixa de macha 90	Litros	150		
5	Óleo Lubrificante p/motor a gasolina	Litros	200		
6	Óleo Arla 32, galão de 20 litros	Galão	100		
7	Óleo Hidráulico p/transmissão automática	Litros	100		
8	Óleo Lubrificante p/motor Diesel, 15w40	Litros	120		
9	Óleo de Freio DOT 3	Litros	100		
10	Graxa	Kg	150		
11	Aditivo para radiadores	Litros	100		
12	Filtro PSL 55	Und	100		
13	Óleo para caixa de macha 140	Galão	100		
14	Estopa pacote de 150 g.	Und	300		
15	Filtro de Óleo WK940/24	Und	120		
16	Filtro de Óleo 2ROB1271772	Und	120		
<b>Valor Total do Lote R\$ (xxxxxxxxx)</b>					

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020

RAZÃO SOCIAL, CNPJ, NOME DO REPRESENTANTE LEGAL E ASSINATURA



Serviço Público Municipal  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAPITANGA  
SETOR DE LICITAÇÃO  
CNPJ/MF: 13.846.753/0001-64



**PREGÃO PRESENCIAL Nº. PP-35-2020**

**ANEXO III**

**MODELO DE PROCURAÇÃO PARA A PRÁTICA DE ATOS CONCERNENTES AO CERTAME**

**Outorgante:**

**Outorgado:**

**Poderes:** Pelo presente instrumento particular de mandato, e na melhor forma de direito, o Outorgante nomeia e constitui seu bastante procurador o Outorgado, com o fim especial de representar seus interesses no Pregão Presencial nº PP-35-2020, a ser realizado em 28 de Dezembro de 2020, no Município de Ibirapitanga, referente à contratação de Pessoa Jurídica para fornecimento, de forma parcelada, de combustível e lubrificante para abastecimento dos veículos e máquinas das Secretarias Municipais, promovendo quaisquer medidas necessárias, tais como, apresentar documentos, credenciar-se, habilitar-se, oferecer lances, recorrer, e finalmente, praticar todos os atos que mister se façam, por mais especiais que sejam, ao amplo e integral desempenho deste mandato.

Sendo assim, dando tudo por bom, certo, justo, firme e valioso, assina o presente.

Local e data

**Sócio/Membro da Diretoria**



Serviço Público Municipal  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAPITANGA  
SETOR DE LICITAÇÃO  
CNPJ/MF: 13.846.753/0001-64



**PREGÃO PRESENCIAL Nº. PP-35-2020**

**ANEXO IV**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE PROTEÇÃO AO TRABALHO DO MENOR**

Modalidade de Licitação <b>PREGÃO PRESENCIAL</b>	Número PP-35-2020
---	----------------------

Declaramos, sob as penas da lei, em atendimento ao quanto previsto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, para os fins do disposto Lei 8.666/93, que não empregamos menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre,

( X ) nem menor de 16 anos.

( X ) nem menor de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020

\_\_\_\_\_  
RAZÃO SOCIAL  
CNPJ/MF  
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL  
E ASSINATURA



Serviço Público Municipal  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAPITANGA  
SETOR DE LICITAÇÃO  
CNPJ/MF: 13.846.753/0001-64



**PREGÃO PRESENCIAL Nº. PP-35-2020**

**ANEXO V**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO CONHECIMENTO E ATENDIMENTO ÀS EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO**

Modalidade de Licitação <b>PREGÃO PRESENCIAL</b>	Número PP-35-2020
---	----------------------

Declaramos sob as penas da lei, especialmente em face do quanto disposto na Lei Federal n. 8.666/93 e Lei n. 10.520/02, o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação, cientes das sanções factíveis de serem aplicadas.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020

---

RAZÃO SOCIAL  
CNPJ/MF  
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL  
E ASSINATURA



Serviço Público Municipal  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAPITANGA  
SETOR DE LICITAÇÃO  
CNPJ/MF: 13.846.753/0001-64



**PREGÃO PRESENCIAL Nº. PP-35-2020**

**ANEXO VI**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE DESIMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR**

Modalidade de Licitação <b>PREGÃO PRESENCIAL</b>	Número PP-35-2020
---	----------------------

Declaramos, sob pena de Lei, que a empresa .....(razão social/CNPJ) ..... não está impedida de licitar ou contratar com a Administração direta e indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, abrangendo inclusive as entidades com personalidade jurídica de direito privado sob controle do poder público e as fundações por ele instituídas ou mantidas.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020

---

RAZÃO SOCIAL  
CNPJ/MF  
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL  
E ASSINATURA